



ACED
FORMATION

Développez vos talents
Certifiez vos compétences

Communiquer avec aisance dans un contexte professionnel

7h à 21h | Code RS ou RNCP :

Objectifs de formation :

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Communiquer efficacement avec les familles
- Utiliser le vocabulaire professionnel adapté
- Améliorer leur communication écrite et orale
- Rédiger des documents professionnels clairs
- Gagner en confiance dans les échanges professionnels

Les points forts de la formation :

- Financement possible OPCO
- La formation alterne entre présentation de fondamentaux théoriques et études de cas.
- 100% des participants à cette formation se sont déclarés satisfaits ou très satisfaits au cours des 12 derniers mois.

Modalités, méthodes et moyens pédagogiques :

Formation délivrée en présentiel ou distanciel*

(blended-learning, e-learning, classe virtuelle, présentiel à distance).

En cas de formation intra sur site externe à Aced formation, le client s'assure et s'engage également à avoir toutes les ressources matérielles pédagogiques nécessaires (équipements informatiques...) au bon déroulement de l'action de formation visée conformément aux prérequis indiqués dans le programme de formation communiqué.

Prérequis :

- Pour l'anglais : niveau débutant à intermédiaire (évaluation préalable possible).
- Pour le français : exercer dans un contexte professionnel nécessitant rédaction et échanges formels.

Public concerné :

Professionnels de la petite enfance,

Encadrants,

Personnel administratif,

Responsables de structure.

Cette formation :

Est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par Aced Formation

Bénéficie d'un suivi de son exécution par une feuille de présence émargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.

Programme :

MATIN – Anglais Professionnel (3h3)

♦ Séquence 1 – Bases de communication avec les familles

- Se présenter et présenter la structure
- Accueil et départ de l'enfant
- Donner des informations simples sur la journée
- Répondre aux questions courantes

🎯 Objectif : Gérer les échanges quotidiens en anglais.

♦ Séquence 2 – Vocabulaire professionnel petite enfance

- Vocabulaire lié aux soins
- Alimentation et sieste
- Activités éducatives
- Sécurité et consignes

🎯 Objectif : Maîtriser les termes essentiels du métier.

♦ Séquence 3 – Mise en situation

- Jeux de rôle
- Simulation d'échanges avec parents
- Gestion d'une situation simple en anglais

🎯 Objectif : Gagner en fluidité et en assurance.

APRÈS-MIDI – Français Professionnel

◆ Séquence 4 – Communication orale professionnelle

- Structurer son message
- Adapter son langage au public
- Posture professionnelle
- Reformulation et écoute active

🎯 Objectif : Améliorer la qualité des échanges.

◆ Séquence 5 – Rédaction professionnelle

- Emails professionnels
- Comptes rendus
- Notes internes
- Rédaction claire et structurée

🎯 Objectif : Produire des écrits professionnels efficaces.

◆ Séquence 6 – Sécuriser la communication

- Orthographe et formulation
- Communication avec les familles
- Gestion des situations délicates
- Exercices pratiques corrigés

🎯 Objectif : Renforcer la crédibilité professionnelle.

